



THE HASHEMITE KINGDOM OF JORDAN

THE OPEN GOVERNMENT PARTNERSHIP  
SECOND NATIONAL ACTION PLAN FOR JORDAN

*OCTOBER 2014*

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطة*       | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                                                                   | المشروع                                                                                                                                         | رقم المحور |
|------------------------|------|------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                      |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                 |            |
|                        |      |      |                                      | وضع تصور للهيكل التنظيمي لوحدة الرقابة الداخلية                                                                                                                                                                                     | اعتماد هيكل تنظيمي موحد لوحدة الرقابة الداخلية يتضمن الرقابة المالية والإدارية ويحدد جهة الارتباط (الوزير، أو رئيس الهيئة، أو رئيس المجلس،....) | 2          |
|                        |      |      | الربع الأول 2014 - الربع الثاني 2014 | التنسيق مع وزارة المالية لتضمين هذا التصور في نظام الرقابة الداخلية و/أو التعليمات الصادرة بموجب ضمان عدم وجود تعارض بين التصور اعلاه والانظمة والتعليمات المختلفة ( نظام استحداث الدوائر الحكومية، التعليمات التي سنتبثق عنه،....) |                                                                                                                                                 |            |
|                        |      |      | الربع الأول 2014 - الربع الأخير 2017 | 1. تنفيذ قانون إعادة هيكلة مؤسسات ودوائر حكومية (الذي يشمل دمج وإلغاء وتغيير ارتباط ونقل مهام وتعغير مسمى لعدد من مؤسسات الجهاز الحكومي):                                                                                           | إعادة هيكلة الجهاز الحكومي:                                                                                                                     | 8          |
|                        |      |      |                                      | - مقترح تشريعات وهيكل تنظيمية وخطط توزيع موظفين                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                 |            |
|                        |      |      |                                      | - هيكل تنظيمية وخطط توزيع موظفين معتمدة                                                                                                                                                                                             | مراجعة مكونات الجهاز الحكومي (مؤسسات مستقلة، دوائر حكومية، وزارات).                                                                             |            |
|                        |      |      |                                      | - تعديل التشريعات ذات العلاقة.                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                 |            |
|                        |      |      |                                      | - تنفيذ عمليات إعادة هيكلة الجهاز الحكومي.                                                                                                                                                                                          | مراجعة أنظمة تنظيمها الإداري لضمان عدم تعارضها مع نظام الخدمة المدنية.                                                                          |            |
|                        |      |      |                                      | - تطوير الهياكل التنظيمية لمؤسسات الجهاز الحكومي ومراجعة أنظمة تنظيمها الإداري لضمان عدم تعارضها مع نظام الخدمة المدنية.                                                                                                            |                                                                                                                                                 |            |
|                        |      |      |                                      | - تشريعات مقرة من الحكومة                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 |            |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      |  | الإطار الزمني العام حسب الخطه * | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | المشروع                                  | رقم المحور |
|------------------------|------|------|--|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |  |                                 | <p>2. اجراء دراسات جديدة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- دراسة جدوى وإمكانية إعادة هيكلة المؤسسات الواردة في قانون موازنات الوحدات الحكومية ودراسة إعادة هيكلة القطاعات المحددة لسنة 2014</li> <li>- رفع توصيات الدراسات وصدر قرارات من مجلس الوزراء تتضمن المؤسسات التي سيتم هيكلتها.</li> <li>- إعداد أو تعديل التشريعات اللازمة وإقرارها من الحكومة وتحولها لمجلس النواب.</li> <li>- تبدأ مرحلة التنفيذ بعد إقرار التشريعات من قبل مجلس الأمة حسب البند(1).</li> </ul> |                                          |            |
|                        |      |      |  |                                 | <p>3. هيكلة المؤسسات الحكومية بشكل فردي متابعة تطوير ومراجعة الهياكل التنظيمية لمؤسسات الجهاز الحكومي (بمعدل 16 مؤسسة سنوياً)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |            |
|                        |      |      |  | الربع الأول                     | حصر وتحليل المهام الحالية للدوائر والمؤسسات العاملة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | إعادة هيكلة مؤسسات قطاع الإعلام بهدف رفع | 14         |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطّة                                                                                               | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                             | المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | رقم المحور |
|------------------------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      | الربع الأول-الربع الأخير 2015<br>(تم تضمين هذا القطاع في قانون إعادة هيكلة مؤسسات ودوائر حكومية المشار إليه في المكون الأول) | في القطاع وتحديد المؤسسات التي ستعرض (لدمج ،الإلغاء، تغيير ارتباط، تغيير نمط....) (تم إنجاز). | مستوى أدائها.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|                        |      |      |                                                                                                                              | تطوير هيكل تنظيمي للقطاع وهيكل تنظيمية لمؤسساته وخطط توزيع موظفين ( تم إنجاز).                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      |                                                                                                                              | تشريعات معدلة مقرر من الحكومة(تم إنجاز).                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      |                                                                                                                              | متابعة إجراءات التنفيذ بعد صدور قانون إعادة هيكلة مؤسسات ودوائر حكومية.                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      |                                                                                                                              |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      | الربع الأول-الربع الأخير 2015                                                                                                | توحيد آلية عرض المعلومات الخاصة بالخدمات الحكومية                                             | <p>حصر الخدمات الحكومية وجهات تقديمها والعمل على رفع مستوى تقديمها من خلال ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- التدريب المستمر والمتخصص للموظفين المعنيين بتقديم الخدمة.</li> <li>- تعزيز البرامج والربط الالكتروني بما يخدم تفعيل النافذة الواحدة لمتلقي الخدمة.</li> <li>- مراجعة الخطوات اللازمة للحصول على الخدمة والعمل على تطويرها وتبسيطها.</li> </ul> | 6          |
|                        |      |      |                                                                                                                              | إعداد أدلة الخدمات للدوائر الحكومية بواقع (25) دائرة سنوياً وبمعدل (6) دوائر لكل ربع.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|                        |      |      |                                                                                                                              | إعداد أدلة الخدمات للدوائر الحكومية بواقع (25) دائرة سنوياً وبمعدل (6) دوائر لكل ربع.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطّة | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                           | المشروع                                                                           | رقم المحور |
|------------------------|------|------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                |                                                                                                                                                                             |                                                                                   |            |
|                        |      |      |                                | اعداد ادلة الخدمات للدوائر الحكومية بواقع (25) دائرة سنوياً وبمعدل (6) دوائر لكل ربع.                                                                                       | تحسين الظروف المحيطة بتقديم الخدمة من حيث الأماكن والمرافق.                       |            |
|                        |      |      |                                | عقد 4 برامج تدريبية سنوياً في مجال تطوير الخدمات وبواقع برنامج تدريبي لكل ربع.                                                                                              |                                                                                   |            |
|                        |      |      |                                | تحديد احتياجات الدوائر من أنظمة المعلومات لتقديم خدماتها واعداد مقترحات الربط الالكتروني لتسهيل عملية تقديم الخدمات بين الدوائر الحكومية ( بواقع 4 دوائر لكل عام كحد ادنى). |                                                                                   |            |
|                        |      |      |                                | إعداد التقرير الفني لإعادة هندسة العمليات للخدمات المختارة في (صندوق المعونة الوطنية، وزارة الصحة، وزارة التربية والتعليم، ووزارة العمل).                                   |                                                                                   |            |
|                        |      |      |                                | إعداد التقرير الفني لإعادة هندسة العمليات للخدمات المختارة ل(6) دوائر.                                                                                                      |                                                                                   |            |
|                        |      |      | الربع الأول<br>2014- الربع     | متابعة الالتزام بتوفير متطلبات نظام تطوير الخدمات رقم (64) لسنة 2012 من قبل الدوائر الحكومية الذي يلزم الدوائر بتطوير معايير تقديم الخدمات ونشرها.                          | تطوير معايير تقديم الخدمات ومستوياتها المستهدفة، بحيث تقلل من السلطة التقديرية في | 6          |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطه *      | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                               | المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                 | رقم المحور |
|------------------------|------|------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                      |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |
|                        |      |      | الآخر 2015                           | إعداد ونشر أدلة الخدمات للدوائر الحكومية وفتحها لاطلاع متلقي الخدمة إلكترونياً وفي مواقع تقديم الخدمات.<br>الزام الدوائر الحكومية بنشر معايير الخدمات والالتزام بها من خلال إعداد موافق الخدمة. | تقديم الخدمات وتحاكي حاجات ورغبات وتوقعات متلقي الخدمة والتي يتم الوصول إليها من خلال الاستماع إلى صوت متلقي الخدمة، وتتسجم مع الممارسات الفضلى وتراعي المحددات المالية والتشريعية.                                                                                     |            |
|                        |      |      | الربع الأول 2014 - الربع الأخير 2015 | نشر أدلة خدمات للدوائر الحكومية وبواقع (25) دائرة لكل عام.                                                                                                                                      | إلزام المؤسسات والدوائر التي تقدم الخدمات بنشر وتعميم معايير تقديم الخدمات وإصدارها في أدلة إجرائية تتضمن الإجراءات والمسؤوليات والوقت اللازم والرسوم (إن وجدت) والوثائق المطلوبة، بحيث يكون النشر في كافة الوسائل المتاحة (الموقع الإلكتروني، مكاتب خدمة الجمهور....). |            |
|                        |      |      | الربع الأول 2014 - مستمر             | إجراء المسح الدوري لمدى التزام الدوائر بتوفير متطلبات نظام تطوير الخدمات رقم (64) لسنة 2012                                                                                                     | تشديد إجراءات الرقابة والمساءلة على الالتزام بمعايير تقديم الخدمات                                                                                                                                                                                                      | 6          |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      |  | الإطار الزمني العام حسب الخط*             | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                  | المشروع                                                                                                                                      | رقم المحور |
|------------------------|------|------|--|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  | الربع الأول<br>-2014<br>مستمر             | تنفيذ الزيارات الميدانية وإعداد تقارير التقييم ورفعها لدولة رئيس الوزراء والجهات المعنية.<br>القيام بالزيارات الميدانية غير المعلنة بواقع 9 زيارات لكل ربع.<br>متابعة خطة التطوير ومعالجة الثغرات إن وجدت وبناء على طلب المؤسسات.                                                                  | التقييم الدوري بشكل غير معطن لمستوى تقديم الخدمات وتحديد فرص ومجالات التطوير المستمر والعمل على تنفيذها بالتعاون مع الجهات الحكومية المعنية. | 6          |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  | الربع الأول<br>-2014<br>مستمر             | حصر الخدمات التي تقدمها الدوائر الحكومية ومديرياتها في المحافظات.<br>دراسة سبل تبسيط اجراءات تقديم الخدمات في المحافظات من خلال تفويض الصلاحيات، والربط الإلكتروني بين الدوائر في المركز وامتداداتها في المحافظات.<br>التعاون والتنسيق مع برنامج الحكومة الالكترونية لدراسة امكانية الربط وتنفيذه. | الوصول بالخدمات الحكومية المقدمة في المحافظات والمناطق البعيدة عن العاصمة لمستوى الخدمات في المركز.                                          | 6          |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |  | الربع الأول<br>-2014<br>الربع الأخير 2016 | إعداد المواصفات الفنية والتطوير الفعلي للمرصد<br>تدريب المسؤولين عن المرصد على استخدامه والإشراف عليه.                                                                                                                                                                                             | تطوير مرصد تفاعلي لتقديم الخدمات الحكومية وقياس رضا متلقي الخدمة.                                                                            | 6          |
|                        |      |      |  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                              |            |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطه * | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                | المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | رقم المحور |
|------------------------|------|------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                 |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|                        |      |      |                                 | إطلاق المرصد.                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|                        |      |      |                                 | استقبال آراء ومقترحات متلقي الخدمة حول تقديم الخدمات ومتابعتها   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|                        |      |      |                                 | إعداد تقارير تقييمية حول عمل المرصد ومتابعتها.                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|                        |      |      |                                 | استكمال إقرار التعليمات الواجب إصدارها بموجب نظام الخدمة المدنية | تحديث منظومة الخدمة المدنية:<br>-مراجعة نظام الخدمة المدنية بصورة شاملة ليواكب التطورات والتغيرات التي تطرأ على الوظيفة العامة.<br>-تضمين نظام الخدمة المدنية أحكاماً ومواد مرتبطة بمنظومة النزاهة الوطنية ذات العلاقة بالموظف والوظيفة العامة بحيث يقلل من السلطة التقديرية للموظف ويعتمد على إجراءات واضحة ومعنة.<br>-بناء القدرات المؤسسية لديوان الخدمة المدنية. | 8          |

الخطة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطه *           | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | رقم المحور |
|------------------------|------|------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      | الربع الأول<br>2014-الربيع<br>الثالث 2014 | عقد ورشة توعوية حول مدونة السلوك الوظيفي لمدراء الموارد البشرية في الجهاز الحكومي.<br><br>عقد ورش توعوية لعدد من رؤساء الأقسام في الجهاز الحكومي بالتنسيق مع معهد الإدارة العامة<br><br>متابعة معهد الإدارة العامة لتضمين محور مدونة السلوك الوظيفي كأحد محاور البرامج التدريبية كبرنامج الموظف الجديد والإدارة الوسطى والقيادات.                                                                                                                                                | - تقويم تطبيقات مدونة السلوك الوظيفي والمهني من خلال عقد حزمة من البرامج التدريبية والتوعوية وورش العمل ذات العلاقة.                                                                                                                                                                                                                                         | 8          |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      | الربع الأول<br>2014 -الربيع<br>الآخر 2016 | اعتماد دليل تقييم وحدات الموارد البشرية ودليل إجراءات وحدات الموارد البشرية، وإقراره من قبل مجلس الخدمة المدنية ومجلس الوزراء.<br><br>تنفيذ المشروع في خمس دوائر ريادية بالتنسيق مع ديوان الخدمة المدنية<br><br>●مراجعة ومتابعة تقارير تقييم واقع وحدات الموارد البشرية في الدوائر بشكل عام وتلمس احتياجاتها التطويرية ومجالات التحسين وتطوير التشريعات والسياسات وفقاً للنتائج الواردة من كل من:<br>- ديوان الخدمة المدنية: بخصوص التأكد من قيام وحدات الموارد البشرية بالدوائر | بناء القدرات المؤسسية لوحدات الموارد البشرية في القطاع العام والتركيز على المحاور التالية:<br><br>- إعداد واعتماد دليل إجرائي لمختلف السياسات والإجراءات التي تحكم عمل وحدات إدارة الموارد البشرية وما يضمن شفافية وعدالة تطبيق هذه الإجراءات.<br><br>- تدريب القائمين على هذه الوحدات على الأساليب والممارسات الحديثة في مجال إدارة وتنمية الموارد البشرية. |            |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|                        |      |      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |

الخطـة التنفيذية للمشاريع التي تقع مسؤولية تنفيذها على وزارة تطوير القطاع العام ضمن منظومة النزاهة الوطنية 2014-2016

| الإطار الزمني التفصيلي |      |      | الإطار الزمني العام حسب الخطـة*     | الإجراءات الرئيسية لتنفيذ المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                | المشروع                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | رقم المحور |
|------------------------|------|------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2016                   | 2015 | 2014 |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|                        |      |      |                                     | والمؤسسات الحكومية من الالتزام بتنفيذ منهجية التقييم.<br>- معهد الإدارة العامة: بخصوص قيام المعهد بتدريب مدراء واختصاصي وحدات الموارد البشرية على استخدام الدليل ومنهجية التقييم الواردة من معهد الإدارة العامة.<br>• تحديث الأدلة (دليل التقييم والدليل التنظيمي لوحدات الموارد البشرية) في حال تطلب الأمر ذلك. | إكساب العاملين في تلك الوحدات مهارات ومعارف ترتبط بمفاهيم ومضامين النزاهة.                                                                                                                                                                                                                                       |            |
|                        |      |      |                                     | إعداد دليل للحوكمة للقطاع العام.<br>التوعية والتدريب.                                                                                                                                                                                                                                                            | - تطبيق مبادئ الحوكمة في القطاع العام إضافة الى القطاع الخاص ومنظمات المجتمع المدني<br>- وضع وتبني سياسات وبرامج للحوكمة الرشيدة وتضمينها في التشريعات ذات العلاقة لتجسير الفجوات في هذا المجال.<br>- نشر ثقافة مجتمعية ومؤسسية لتبني سياسات الحوكمة باستخدام كافة الوسائل الممكنة للتواصل مع المجتمع والمؤسسات. | 9          |
|                        |      |      | الربع الأول 2014- الربع الأخير 2016 | تقرير سنوي حول تطبيقات الحوكمة في الجهاز الحكومي.                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |

**Projects Execution Plan Assigned to The Ministry of Public Sector Development**

| Aspect # | Name of the Project                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Procedures for project execution                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Timeframe                               | Notes |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|
| 2        | Approving a standard organizational structure for internal control units consisting of the financial and administrative control parts and defining the party to which each unit reports (the minister, president of commission, or the chairman.....).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Embedding the internal control bylaw (which substitute's the financial control bylaw) with the roles and responsibilities and specifying the audit control unit affiliation.<br><br>Develop an organization structure.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | First quarter 2014- Second quarter 2014 |       |
| 6        | <p>Listing and sorting the governmental services and their providers and working on upgrading the service delivery process through the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuous specialized training courses for employees concerned with service delivery process.</li> <li>• Empowering and enhancing the service delivery process by activating the concept of "one stop shop.</li> <li>• Revising, improving, and simplifying the required procedures for delivering the services.</li> <li>• Improving related conditions concerned with the service delivery process such as the venues and facilities.</li> </ul> | <p>Unify governmental services "information form".</p> <p>Prepare a services guide for the governmental institution services.</p> <p>Listing and sorting the needs of governmental departments to deliver their services and prepare suitable suggestions to provide these services, and implement electronic connections in cooperation with departments possessing information and the Ministry of Communications and Information Technology.</p> <p>Building a database for the governmental services and follow up with its updating process.</p> <p>Conducting training programs in the field of services development (restructuring, simplifying procedures, specifying the needs and measuring the customer satisfaction)</p> | First quarter 2014- fourth quarter 2015 |       |
| 6        | Developing standards for service delivery process and its goals in order to minimize the authority and to meet the needs and expectations of the customers, and align with best practices and financial and legislative restrictions.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Continue in providing requirement for services development bylaw No.64 year 2012 that reinforce governmental departments to develop and publish services delivery standards.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | First quarter 2014-fourth quarter 2015  |       |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Prepare and publish a governmental institutions services' manuals and make them accessible to the customers electronically and in the services delivery locations.</p> <p>Reinforce governmental institutions to publish services delivery standards and to commit to them by preparing services charters.</p>                                                                                                                                     |                                        |  |
| 6 | <p>Reinforcing related institutions and governmental units concerned with providing the services to provide and publish those standards, and prepare procedural manuals consisting of those standards, procedures, responsibilities, the time needed to provide the service, fees (if any) and required documents. Publication of these manuals should be accessible via all available means of communication (website, public service offices, etc.)</p> | <p>List and sort the services provided by governmental institutions in a form of service card template that includes all information specified by the project.</p> <p>Prepare and publish services providing standards and issue a services' manuals and make them accessible to the customers electronically and in the services delivery locations.</p> <p>Reinforcing governmental institutions to prepare services charters and publish them.</p> | First quarter 2014-fourth quarter 2015 |  |
| 6 | <p>Tighten procedures of monitoring and accountability to ensure full commitment to the service delivery standards.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Conduct a periodic assessment for institutions to assure they provide requirements of the services development bylaw No 64 for the year 2012</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | First quarter 2014-continuous          |  |
| 6 | <p>Conducting undeclared periodic assessment for the service delivery process and identify areas and opportunities for potential improvements, and implementing them in cooperation with the concerned government institutions.</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>Conduct field visits and prepare assessment reports and report them to the cabinet and relevant parties.</p> <p>Continues Monitoring and evaluation of the development plan throughout the implementation.</p>                                                                                                                                                                                                                                     | First quarter 2014-continuous          |  |
| 6 | <p>Upgrading the governmental services provided in governorates and distant areas to the level at which they are served in the center.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>List and sort the services provided by governmental institutions and their directorates in the governorates.</p> <p>Study the possibility of simplifying procedures for the services delivery process in the governorates by the delegation of authority, and electronically connecting the divisions in the center with their directorates in the governorates.</p>                                                                               | First quarter 2014-continuous          |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cooperate and coordinate with the E-Government Program to study the possibility and applicability of the connection.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |  |
| 6 | Developing an interactive observatory for assessing governmental services and measuring the customer satisfaction.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Setting up the observatory's technical specifications.<br>Training workshops.<br>Launching the observatory.<br>Receiving suggestions and comments from the customers.<br>Monitoring reports.                                                                                                                                                                                                                                   | First quarter 2014- fourth quarter 2016 |  |
| 8 | Government Streamlining: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reviewing the government apparatus (independent institutions, departments, ministries, etc.)</li> <li>• Modifying relevant legislation.</li> <li>• Implementing governmental apparatus restructuring processes.</li> <li>• Improving the organizational structures of the government institutions and review their administrative bylaws to ensure synchronization with the Civil Service bylaw.</li> </ul>                                                                                                                                                                | Data gathering of the targeted (ministry/ institutions/ department...) regarding their (legislation, roles, responsibilities...)<br>Conduct a preliminary study for the organization structure and ensure its synchronization with the relevant legislation.<br>Come up with proposals for dissolving, merging, change affiliation, and developing new organization structure.<br>Preparing and adopting related legislations. | First quarter 2014-fourth quarter 2017  |  |
| 8 | Updating the civil service system: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reviewing the civil service bylaw thoroughly to synchronize it with the developments and changes in the public employment.</li> <li>• Embedding the civil service bylaw with provisions related to the National Integrity System, particularly concerning public employment in order to minimize the authority and promotes clear and declared procedures.</li> <li>• Activating the code of conduct through conducting related training workshops and awareness courses.</li> <li>• Building the institutional capacity of the Civil Service Bureau.</li> </ul> | Specialized awareness workshops for the related parties to introduce the amendments made on the civil service bylaw.<br>Monitoring reports<br>Adoption of the code of conduct by the cabinet according to the decision No.3413 issued on 2/3/2014.<br>Preparing to conduct awareness workshops for provisions of the code of conduct.<br>Implementation responsibility on the civil service bureau.                            | First quarter 2014- third quarter 2014  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         |                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 8  | Building the institutional capacity of human resources units in the public sector, with attention to the following aspects:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparing procedural manual for various policies and procedures governing the work of human resources units so as to ensure the transparency and fairness of these procedures.</li> <li>• Providing training courses to employees working in HR units on the modern practices of human resources management and development.</li> <li>• Providing employees in these units with the required skills and knowledge related to the national integrity concepts and definitions.</li> </ul> | Awaiting for the manuals to be approved by the cabinet to start Providing training courses to employees working in HR units.                                                                                            | First quarter 2014-fourth quarter 2016  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Selecting five pilot institution for implementing the project.                                                                                                                                                          |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Monitoring reports                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
| 9  | Applying the principles of good governance in the public and the private sectors and civil society organizations.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                                                                                                                                                       | First quarter 2014-fourth quarter 2016  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Develop a draft of the governance manual                                                                                                                                                                                |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Evaluate and approve the content of the manual                                                                                                                                                                          |                                         |
| 9  | Preparing and approving policies and programs of good governance and embedding them in relevant legislation to close the gaps in this area.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Conduct awareness and training workshops.                                                                                                                                                                               | First quarter 2015- fourth quarter 2015 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Prepare monitoring reports                                                                                                                                                                                              |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | List, sort, and analyze the current roles of the institutions working in the sector and specify the roles and responsibilities to be carried out by the governmental body and to distribute it among those institutions |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Specify the institutions that will be exposed to (merging, dissolving, change affiliation, and developing new                                                                                                           |                                         |
| 14 | Spreading a social and institutional culture of good governance via all possible means of communication between society and institutions.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                                                                                                                                                                                       | First quarter 2015- fourth quarter 2015 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
| 14 | Restructuring the institutions of the media sector to improve their performance.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -                                                                                                                                                                                                                       | First quarter 2015- fourth quarter 2015 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                       |                                         |

|  |                                                   |  |  |
|--|---------------------------------------------------|--|--|
|  | organization structure).                          |  |  |
|  | Issue the cabinet decision and .                  |  |  |
|  | Develop an organization structure for the sector. |  |  |